

Factura Pequeño Contribuyente

CELENI MARLENI, BATRES ALFARO  
Nit Emisor: 50947133  
CELENI MARLENI BATRES ALFARO  
31 AVENIDA C 24-96 COLONIA MARTINEZ DE LEJARZA, zona 7,  
GUATEMALA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
E4241680-7DB2-494A-8041-4B316919B4A6  
Serie: E4241680 Número de DTE: 2108836170  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:15:49  
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:15:49  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-16-7, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-250-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E4241680, número de DTE 2108836170 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Celeni Marleni Batres Alfaro, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-7 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-250-2025 Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.

(f)   
Celeni Marleni Batres Alfaro  
DPI: 1841376590101

(f)   
Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
Sub Directora de Extensión Rural  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 50947133

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1756737155820</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 1, 2025, 8:32 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 08:15:49	
<b>Emisor:</b>	50947133	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	CELENI MARLENI BATRES ALFARO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	E4241680-7DB2-494A-8041-4B316919B4A6	
<b>Serie:</b>	E4241680	
<b>Número del DTE:</b>	2108836170	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T08:15:5506:00E42416807DB2494A80414B316919B4A6	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 08:32:25	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/09/2025 08:32:39 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	50947133
NOMBRE	CELENI MARLENI, BATRES ALFARO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-16-7</b>	
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato</b>		<b>RH-029-210-250-2025</b>	
<b>Tipo de Servicios</b>		<b>Profesionales</b>	
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista</b>		<b>Celeni Marleni Batres Alfaro</b>	
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 16/07/2025</b>	<b>AL: 31/12/2025</b>	
<b>Período de este informe</b>	<b>Del: 1/09/2025</b>	<b>AL: 30/09/2025</b>	
<b>Monto a pagar: doce mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 12,000.00</b>	
<b>Prestados en:</b>		<b>Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-</b>	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo Profesional en orientar a la Subdirección de Extensión Rural en la implementación de capacitaciones y asistencia técnica dirigida a los extensionistas y equipos técnicos de las Sedes Departamentales, en el marco de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural desde la organización, producción y comercialización agropecuaria.	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, en el seguimiento de los programas asignado a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- en realizar un proceso de análisis y reflexión en manera conjunta, sobre la aplicación de la metodología de extensión rural, elaborando ejecución de planes comunitarios, municipales y departamentales y la conformación del sistema local de extensión rural, COAPED, COAPEM, SLER; en el marco de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural desde la organización, producción y comercialización agropecuaria	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en colaborar con las Sedes Departamentales del MAGA y a los equipos departamentales del MAGA y a los equipos departamentales de extensión rural, en la orientación conceptual y	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, participando en reunión en DIGEGR para elaboración del programa Keyline, donde presentaron un borrador del contenido del programa pues se implementará a nivel nacional, enfocado en conservación de suelos y reservorios de agua en áreas donde la precipitación pluvial es mínima en Guatemala; en la	100%	Finalizado

metodológica del Servicio de Extensión Rural.	orientación conceptual y metodológica del Servicio de Extensión Rural			
3) Brindar apoyo profesional en colaborar con las Sedes Departamentales y las Agencias Municipales de Extensión Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, para implementar las acciones para el cumplimiento de los programas de la Subdirección de Extensión Rural y de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-.	Apoyé elaborando los puntos riesgos del programa Keyline y seguimiento y evaluación del programa Keyline, dichos punto serán incluidos en el primer borrador del programa Keyline a nivel nacional. Se enfatiza en la dimensión edáfica, dimensión hidrológica, dimensión ecológica, dimensión socioeconómica, indicadores de evaluación, metodología, responsables, herramientas de monitoreo, frecuencia de seguimiento, uso de resultados, riesgos climáticos e hidrometeorológicos, riesgos técnicos, riesgos ambientales, riesgos sociales y organizacionales; para implementar las acciones para el cumplimiento de los programas de la Subdirección de Extensión Rural y de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-.	100%	Finalizado	
4) Brindar apoyo profesional en verificar a las Sedes Departamentales del MAGA y los equipos de las agencias municipales de extensión, en integrar y operar el Sistema Local de Extensión y en la aplicación y operación de estrategias, metodologías y técnicas de extensión y sus instrumentos.	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural – DICORER-, participando en presentación del Registro Único Agrícola -RUA-, en el cual mostraron la información que contiene la página oficial, datos a tomar en consideración debido a la importancia en la recopilación de datos, también si a criterio había datos o ítems para tomarlo realizar los cambios antes de su primera implementación en el mes de Septiembre; en integrar y operar el Sistema Local de Extensión y en la aplicación y operación de estrategias, metodologías y técnicas de extensión y sus instrumentos	100%	Finalizado	
5) Brindar apoyo profesional a los equipos técnicos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- en todas las sedes departamentales a empoderarse de los conceptos metodológicos de aprender a aprender, tener la capacidad de	Apoyé, a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural – DICORER-, participando como enlace con la Dirección DE Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos -DIGEGR- en temas relacionados con Extensión Rural en conceptos metodológicos de aprender a aprender, tener la capacidad de comunicarse, tener la capacidad de convivir, tener la	100%	Finalizado	

comunicarse, tener la capacidad de convivir, tener la capacidad de toma de decisiones, tener la capacidad de organizarse y tener la capacidad de gestionar iniciativas de desarrollo personal y colectivo.	capacidad de toma de decisiones, tener la capacidad de organizarse y tener la capacidad de gestionar iniciativas de desarrollo personal y colectivo.			
6) Brindar apoyo profesional en el proceso de supervisión del funcionamiento de las Agencias Municipales - AMER- a nivel nacional.	Apoyé en analizar y discutir en grupo la implementación de mapas mentales planteando tres logros, tres limitantes y tres acciones como elementos para el funcionamiento de Extensión Rural.	100%	Finalizado	
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en atender diferentes oficios asignados.	100%	Finalizado	

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Celeni Marleni Batres Alfaro

DPI 1841 37659 0101

Cel. 51264141

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
Sub Directora de Extensión Rural  
DICORER-MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 123159

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Celeni Marleni Batres Alfaro**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**9641**

**Fecha de colegiación: 23 de febrero de 2023**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.  
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Ciudad de Guatemala, 31/07/2025 03:29:04 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Wendy, Castro - Usuario: cobro001**  
Extendida en : **cobro001 - Ubicación : 24**

**Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra**  
Secretario de Junta Directiva  
2025 - 2027

